



รายงานผลการดำเนินการ  
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่  
อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

| มาตรการ/แนวทางการดำเนินการ                                       | วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | สรุปผลการดำเนินการมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ   |
|--|--|--------------|-------------------|--|-------------------------------------|
| ๑. การเปิดเผยข้อมูล การดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล | - แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานในปีที่รับการประเมินอย่างน้อย<br>ประกอบด้วยการสรรหา และคัดเลือกบุคลากร บรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้ทุนให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ | สำนักปลัด    | ตลอดปีงบประมาณ    | เว็บไซต์มีหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ยังใช้บังคับในหน่วยงานครบถ้วน<br>- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือก การบรรจุ และแต่งตั้ง การย้าย การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๖๒<br>- ประกาศ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขการสอบแข่งขัน พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>- ประกาศ ก.ถ. เรื่องการกำหนดหลักสูตรการพัฒนา และปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น<br>- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม<br>- ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ การกำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม | จัดทำคู่มือการใช้งาน ทรัพยากรราชการ |

| มาตรการ/แนวทาง                              | วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | สรุปผลการดำเนินการมาตรการ/กิจกรรม   | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินงาน             |
|---|--|--------------|-------------------|---|---|
| ๒. การเปิดเผยคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน | - แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานที่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานใช้ ยึดถือปฏิบัติให้เป็น มาตรฐานเดียวกับโดยมี ข้อมูล รายละเอียดของการปฏิบัติงานยกตัวอย่าง เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติ การגיעใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานตำแหน่งใด กำหนดวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ  อย่างไรก็ตามเป็นต้น | อบต.บ้านไร่  | ตลอดปีงบประมาณ    | บนเว็บไซต์มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน<br>๑. ครมมีคู่มือการปฏิบัติงานนักวิเคราะห์นโยบายและแผน<br>๒. คู่มือการปฏิบัติงานนักทรัพยากรบุคคล                                       | มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานให้ครบทุกงาน  |
| ๓. การเปิดเผยแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี   | - แสดงแผนการดำเนินการกิจกรรมของหน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี โดยมีข้อมูล รายละเอียดของแผนฯ ยกตัวอย่าง เช่น ยุทธศาสตร์ หรือแนวทางเป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น และเป็นแผนที่มีระยะเวลาบังคับใช้ครอบคลุม ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ประเมิน  | สำนักปลัด    | ตลอดปีงบประมาณ    | บนเว็บไซต์มีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี<br>- ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖<br>- แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ | ประชาชนทราบรายละเอียดเกี่ยวกับภารกิจขององค์กร |

| มาตรการ/แนวทาง                               | วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ     | ระยะเวลาดำเนินการ     | สรุปผลการดำเนินการมาตรการ/กิจกรรม  | ผลลัพธ์/ความถี่ของการดำเนินการ                 |
|--|--|------------------|-----------------------|--|--|
| <p>๔. การเปิดเผยข้อมูลโครงสร้างผู้บริหาร</p> | <p>- แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุดหรือที่หัวหน้าหน่วยงานและผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของหน่วยงาน โดยควรแสดงอย่างน้อยประกอบด้วยชื่อนามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อของผู้บริหาร แต่ละคนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p> <p>ส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมือง และฝ่ายข้าราชการประจำ แสดงแผนผัง แสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ของหน่วยงาน โดยควรแสดงตำแหน่ง ที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น กองงาน เป็นต้น ในกรณีเป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ควรแสดงโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายข้าราชการประจำ</p> | <p>สำนักปลัด</p> | <p>ตลอดปีงบประมาณ</p> | <p>บนเว็บไซต์มีการเผยแพร่ข้อมูล</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีการเปิดเผยข้อมูลผู้บริหาร</li> <li>- มีการเปิดเผยข้อมูล โครงสร้างขององค์กร</li> </ul> | <p>ประชาชนทราบรายละเอียดโครงสร้างผู้บริหาร</p> |

| มาตรการ/แนวทางการดำเนินงาน   | วิธีการดำเนินการ   | ผู้รับผิดชอบ | ระยะเวลาดำเนินการ | สรุปผลการดำเนินการมาตรการ/กิจกรรม   | ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ                                  |
|--|--|--------------|-------------------|---|--|
| ๕. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุ | - เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงาน โดยให้มีการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจเช็คพัสดุที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง | อบต.บ้านไร่  | ตลอดปีงบประมาณ    | บนเว็บไซต์มีการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง/แผนการจัดหาพัสดุ<br>- ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ<br>- สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุรายเดือน<br>- รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุประจำปี | ประชาชนทราบและเข้าใจมากยิ่งขึ้น                                    |
| ๖. การปรับปรุงระบบการทำงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพ                  | - เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น         | อบต.บ้านไร่  | ตลอดปีงบประมาณ    | - มีช่องทางให้แสดงความคิดเห็นที่หลากหลาย เช่น กล่องแสดงความคิดเห็น เฟสบุ๊ก งานประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่<br>เว็บไซต์ "www.banrailocal.go.th"<br>ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์                              | ประชาชนสามารถแสดงความคิดเห็นได้หลายช่องทางมากขึ้น ทำให้รับรู้ปัญหา |

(ลงชื่อ).....*สุวิกรม*.....ผู้จัดทำ

(นางสาวสุวิกรม โตกำแพง)  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

(ลงชื่อ).....*QM*.....ผู้รายงาน

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
รักษาการแทน หัวหน้าสำนักงานกบัต