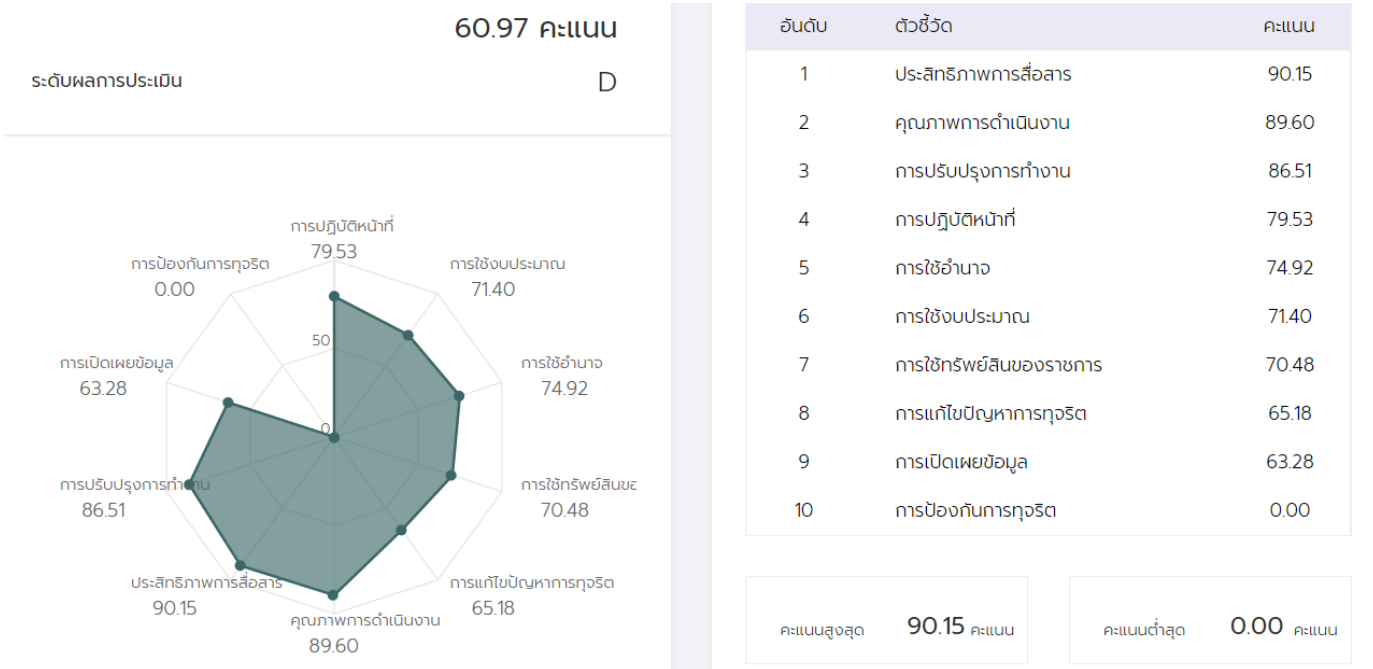


มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

๑. การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

จากผลการประเมิน ITA ในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ พบว่า มีผลคะแนน ๖๐.๙๗ คะแนน อยู่ในระดับ D ดังนี้



โดยวิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	
๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๗๙.๕๓ คะแนน	<p>ผลคะแนน IIT พบว่า มีประเด็นที่ต้องปรับปรุงในเรื่องดังนี้</p> <p>๑. การปฏิบัติหน้าที่ การปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ที่รับผิดชอบ</p> <p>๒. การใช้งบประมาณ การไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้ บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้</p> <p>๓. การใช้อำนาจ การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยัง</p>
๒. การใช้งบประมาณ ๗๑.๔๐ คะแนน	
๓. การใช้อำนาจ ๗๔.๙๒ คะแนน	
๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๗๐.๔๘	
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๖๕.๑๘ คะแนน	

	<p>ประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง</p> <p>๔. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจน</p> <p>๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการ ป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ การจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ หน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งพบว่าบุคลากรในหน่วยงานยังไม่มีความมั่นใจว่าจะมีการแก้ไขปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานอย่างเป็นรูปธรรม</p>
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๙.๖๐	ผลคะแนน EIT พบว่า ควรจะต้องปรับปรุงการทำงาน พบว่าการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการ ดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๐.๑๕	
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๖.๕๑	
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๖๓.๒๘	ผลคะแนน OIT พบว่า ยังไม่มีการประเมิน และแนวทางในการจัดการความเสี่ยงการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๐.๐๐	

๒. ข้อเสนอแนะในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากการประชุมคณะทำงานเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ร่วมกันพิจารณาเพื่อกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
๑. การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินการตามนโยบาย การบริหารทรัพยากรบุคคล	- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่ยังใช้บังคับ ในหน่วยงานในปีที่รับการประเมินอย่างน้อย ประกอบด้วย การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การให้ทุนให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลที่นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์
๒. การเปิดเผยคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	- แสดงคู่มือหรือแนวทางการ ปฏิบัติงานที่ เจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานใช้ ยึดถือปฏิบัติให้เป็น มาตรฐานเดียวกัน โดยมีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่าง เช่น เป็นคู่มือปฏิบัติ ภารกิจใด สำหรับเจ้าหน้าที่หรือ พนักงานตำแหน่งใด กำหนด	อบต.บ้านไร่	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานผลการนำคู่มือหรือ มาตรฐานการปฏิบัติงานที่นำไป เผยบนเว็บไซต์

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
	วิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติอย่างไรเป็นต้น			
๓. การเปิดแผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี	- แสดงแผนการดำเนินการกิจของ หน่วยงานที่มีระยะมากกว่า ๑ ปี โดยมีข้อมูลรายละเอียด ของแผนฯ ยกตัวอย่างเช่น ยุทธศาสตร์หรือแนวทาง เป้าหมาย ตัวชี้วัด เป็นต้น และเป็นแผนที่ มี ระยะเวลาบังคับใช้ ครอบคลุมปี พ.ศ. ที่ประเมิน	สำนักปลัด กองคลัง	ตลอดปีงบประมาณ	รายงานผลการเปิดเผย แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีที่ นำไปเปิดเผยบนเว็บไซต์
๔. การเปิดเผย ข้อมูลโครงสร้าง ผู้บริหาร	- แสดงแผนผัง โครงสร้างข้อมูลของ ผู้บริหารสูงสุดหรือหัวหน้าหน่วยงาน และผู้ดำรงตำแหน่งทางการบริหารของ หน่วยงาน โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และการแบ่งส่วนงานภายใน เช่น กอง งาน เป็นต้น โดยควรแสดงอย่างน้อย ประกอบด้วย ชื่อนามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการ ติดต่อของผู้บริหาร แต่ละ คนให้ชัดเจน ในกรณีเป็นองค์กร ปกครอง ส่วนท้องถิ่น ควรครอบคลุมทั้งฝ่าย การเมือง และฝ่าย ข้าราชการประจำ	สำนักปลัด	ตลอดปีงบประมาณ	บนเว็บไซต์มีการเผยแพร่ ข้อมูลผู้บริหารที่นำไป เปิดเผยบนเว็บไซต์
๕. มาตรการ ส่งเสริมความ โปร่งใสในการจัดซื้อ จัดจ้าง และการ บริหารพัสดุ	- เพิ่มกลไกกำกับหน่วยงาน โดยให้มีการ จัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจ รับพัสดุที่ โปร่งใสตรวจสอบได้ ไม่เอื้อ ประโยชน์ ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง บริหารพัสดุ	อบต.บ้านไร่	ตลอดปีงบประมาณ	ผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ อบต. บ้านไร่
๖. การปรับปรุง ระบบ การทำงาน และการเพิ่ม ประสิทธิภาพ	- เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการ ดำเนินงาน/ การ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น - เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อ มีข้อสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการ ดำเนินงาน ให้ชัดเจนมากขึ้น - ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือ ข้อมูล ที่สาธารณชนควรรับทราบ อย่างชัดเจน มากขึ้น - เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการ ดำเนินงาน/การ ให้บริการให้ดีขึ้น - ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ และให้ ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี ของหน่วยงาน ของท่านมากขึ้น - เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการ ทำงาน ของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ในการทำงาน อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือน ข้อมูล - เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพ การปฏิบัติงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น	อบต.บ้านไร่	ตลอดปีงบประมาณ	ผลรายงานการสำรวจ ความพึงพอใจของ ประชาชนที่มีต่อคุณภาพ การให้บริการ

	<p>- ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของ หน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และเพิ่ม ช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น</p>			
--	---	--	--	--