

# คู่มือวิธีการใช้งานระบบ E-Service

(สำหรับประชาชน)

บริการ E-Service ผ่าน Google from

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

\*\*\*\*\*

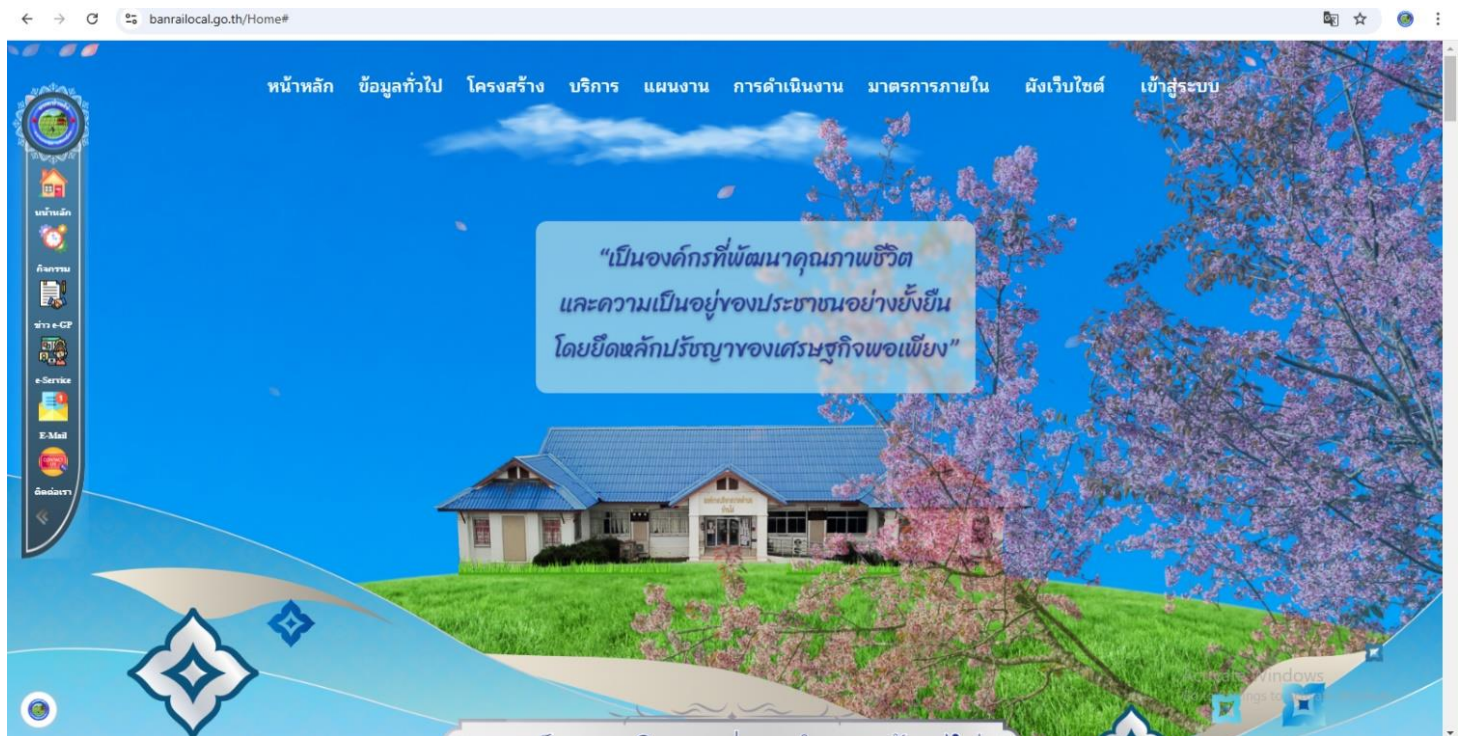
## ขั้นตอนการขอรับบริการออนไลน์

เป็นการให้บริการออนไลน์ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ได้จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวก และเพิ่มประสิทธิภาพการบริการ ของหน่วยงานให้แก่ประชาชน

ผู้มีความประสงค์จะขอรับบริการ สามารถแจ้งความประสงค์ โดยกรอกข้อมูลรายละเอียดการขอรับบริการ ของท่าน ลงในแบบฟอร์ม

การขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอนดังนี้

1. ท่านสามารถเข้าไปที่ <https://www.banrailocal.go.th/Home#> เว็บไซต์หน้าหลัก ของ อบต.บ้านไร่





## 2. เลื่อนลงไปด้านล่าง จะมีระบบ e-Service : ระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

banrailocal.go.th/Home#

### e-Service : ระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

บริการ สะดวก รวดเร็ว เมื่อแจ้งเรื่องผ่าน e-Service โด

**กระทู้ถาม ตอบ**

บริเวณก่อนถึงสะพานอาหาร ริมคลองชลประทาน หมู่ที่ 4 พื้นที่ดอนน... ผู้ตั้งกระทู้ : ชวิญเรียง

เพิ่มกระทู้ ดูทั้งหมด

**แบบสอบถาม**  
ความพึงพอใจในการใช้บริการ

**ยกระดับเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต**  
Promote Political Will for Anti - Corruption  
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

แจ้งเรื่อง ร้องเรียน    แจ้งเรื่องทุจริต    รับฟังความคิดเห็น    เด็กแรกเกิด    ผู้สูงอายุ/ผู้พิการ

แบบฟอร์ม    ยื่นเอกสารออนไลน์    การขอรับบริการยืมเงิน    e-service    การแจ้งซ่อมแซม ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ    ขอเปลี่ยนแปลง การรับเงินเบี้ยยังชีพ

### 3. เลือกบริการที่ท่านต้องการ

### 4. คลิก การขอรับบริการยืมเงินที่ กรอกข้อมูล รายละเอียดการขอรับบริการของท่าน ลงในแบบฟอร์ม Google Form การขอรับบริการออนไลน์ กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ชื่อ – สกุล ของผู้ขอรับบริการ
2. ที่อยู่
3. เบอร์ติดต่อ
4. วัน เวลา และสถานที่ ในการขอรับบริการยืมเงิน
5. ระยะเวลาในการรับบริการยืมเงิน (ระบุเป็นจำนวนวัน)
6. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กด ส่ง
7. หากต้องการส่งคำตอบเพิ่มอีก ให้คลิก ส่งคำตอบเพิ่มอีก



กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หากมี \* สีแดง ที่หัวข้อใด แสดงว่าเป็นข้อมูลจำเป็นที่ต้องกรอกให้ครบถ้วน

**ขอรับบริการยืมเต็นท์**  
อบต.บ้านไร่ อำเภอบางกระพุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

igreanmong@gmail.com สลับบัญชี  
✉ ไม่ใช้ร่วมกัน  
☁

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ-สกุล ของผู้ขอรับบริการ  
คำตอบของคุณ

ที่อยู่ \*  
คำตอบของคุณ

เบอร์ติดต่อ \*  
คำตอบของคุณ

วัน เวลา และสถานที่ ในการขอรับบริการยืมเต็นท์  
วันที่

ระยะเวลาในการขอรับบริการยืมเต็นท์ (ระบุเป็นจำนวนวัน)  
คำตอบของคุณ

ส่ง ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอรม์

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Does this form look suspicious? [รายงาน](#)

Google ฟอรม์

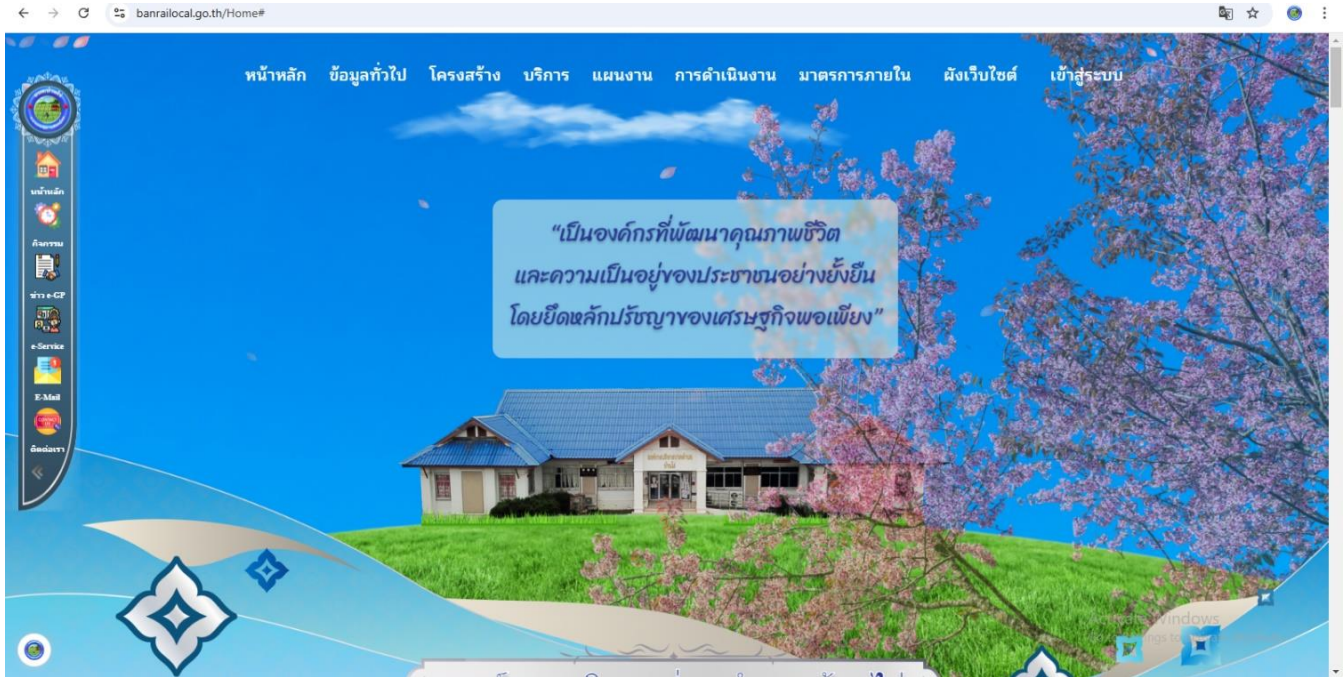
5. เจ้าหน้าที่ได้รับข้อความ และทำการตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด ผ่านระบบ Google Drive พร้อมกับดำเนินการปรีนแบบขอรับบริการออนไลน์
6. เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางติดต่อ ตามที่ท่านระบุโดยเร็ว พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



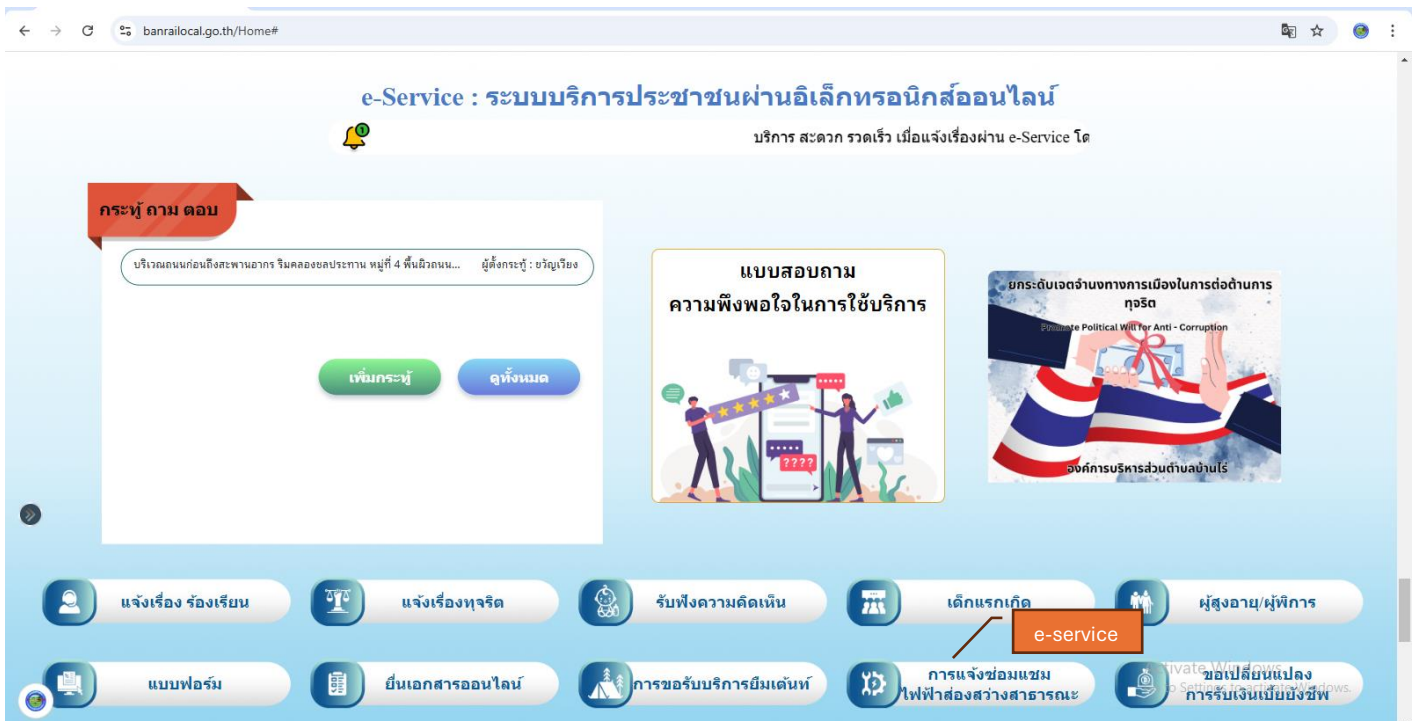
## การแจ้งซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ

การขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอนดังนี้

1. ท่านสามารถเข้าไปที่ <https://www.banrailocal.go.th/Home#> เว็บไซต์หน้าหลัก ของ อบต.บ้านไร่



2. เลื่อนลงไปด้านล่าง จะมีระบบ e-Service : ระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์





## 3. เลือกบริการที่ท่านต้องการ

## 4. คลิก การแจ้งซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ กรอกข้อมูล รายละเอียดการขอรับบริการของท่านลงในแบบฟอร์ม Google Form การขอรับบริการออนไลน์ กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ชื่อ – สกุล ของผู้ขอรับบริการ
2. ที่อยู่
3. เบอร์โทรศัพท์
4. แจ้งขอรับการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ พร้อมระบุสถานที่ชำรุด
5. ไฟฟ้าส่องสว่างขัดข้อง เนื่องจากสาเหตุอะไร
6. เลือก วัน เดือน ปี ตาม(ปฏิทิน) ตามวันที่ท่านพบเห็นไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะชำรุด
7. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กด ส่ง
8. หากต้องการส่งคำตอบเพิ่มอีก ให้คลิก ส่งคำตอบเพิ่มอีก

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หากมี \* สีแดง ที่หัวข้อใด แสดงว่าเป็นข้อมูลจำเป็นที่ต้องกรอกให้ครบถ้วน

### ขอรับการบริการแจ้งซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ

อบต.บ้านไร่ อ.บางกระทุ่ม จ.พิษณุโลก

igreanmong@gmail.com [สลับบัญชี](#)

✉ ไม่ใช้ร่วมกัน

🔒

\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ-นามสกุล

คำตอบของคุณ

ที่อยู่

คำตอบของคุณ

เบอร์โทรศัพท์\*

คำตอบของคุณ

แจ้งขอรับการซ่อมแซมไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะ (สถานที่ชำรุด) \*

คำตอบของคุณ

ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะขัดข้อง เนื่องจาก

คำตอบของคุณ

วันที่ท่านพบเห็นไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะชำรุด \*

วันที่

▼

ส่ง

ล้างแบบฟอร์ม

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาไม่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Does this form look suspicious? [รายงาน](#)

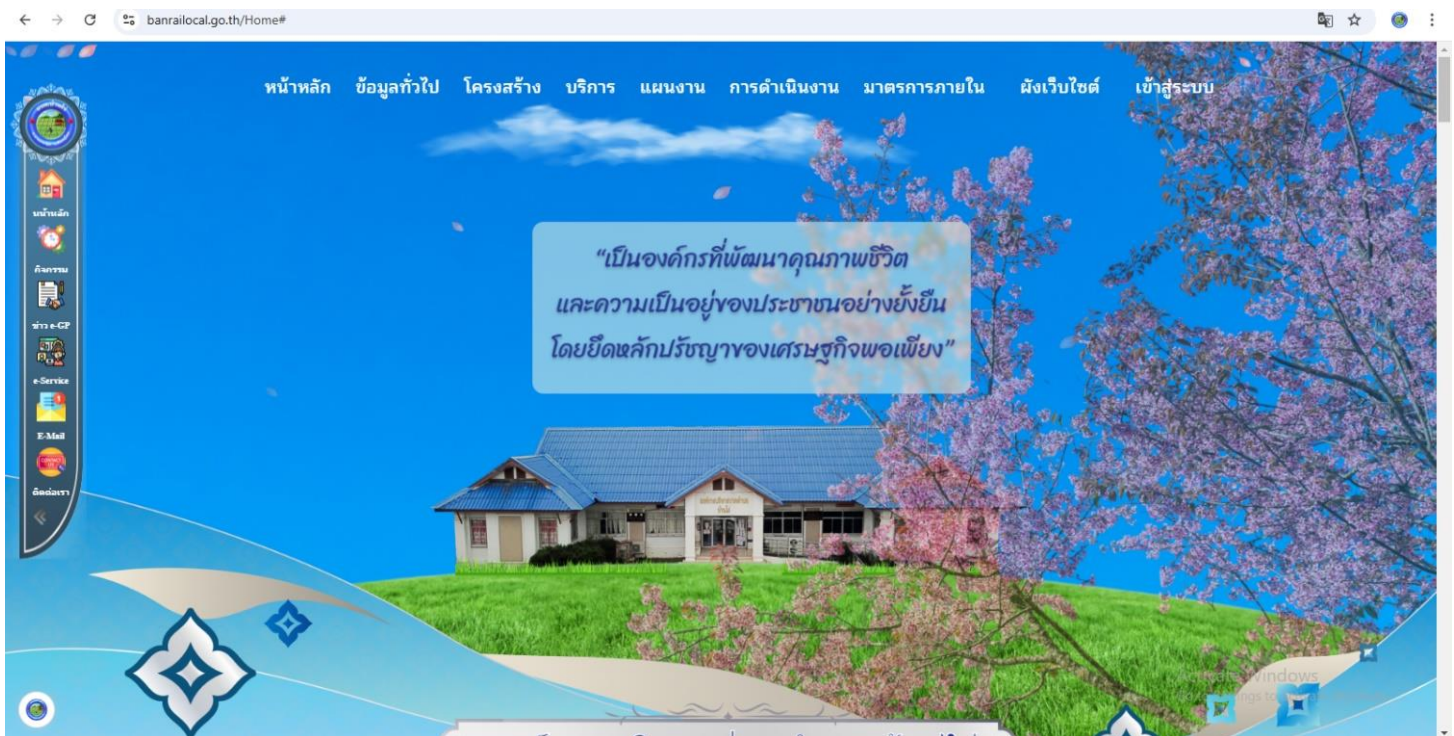
Google ฟอร์ม

5. เจ้าหน้าที่ได้รับข้อความ และทำการตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด ผ่านระบบ Google Drive พร้อมกับดำเนินการปรับแบบข้อรับบริการออนไลน์
6. เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางติดต่อ ตามที่ท่านระบุโดยเร็ว พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

## การขอเปลี่ยนแปลง การรับเงินเบี้ยยังชีพ

การขอรับบริการออนไลน์ มีขั้นตอนดังนี้

1. ท่านสามารถเข้าไปที่ <https://www.banrailocal.go.th/Home#> เว็บไซต์หน้าหลัก ของ อบต.บ้านไร่





## 2. เลื่อนลงไปด้านล่าง จะมีระบบ e-Service : ระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์



### 3. เลือกบริการที่ท่านต้องการ

### 4. คลิก ขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเบี้ยยังชีพ กรอกข้อมูล รายละเอียดการขอรับบริการของท่าน ลงในแบบฟอร์ม Google Form การขอรับบริการออนไลน์ กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้


1. ชื่อ – สกุล ของผู้ขอรับบริการ
2. บ้านเลขที่ของผู้รับเบี้ยยังชีพ
3. ระบุ หมู่
4. ระบุ ตำบล
5. ระบุ อำเภอ
6. ระบุ จังหวัด
7. กรอกหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
8. คลิกเลือก ประเภทเบี้ยยังชีพที่ต้องการเปลี่ยนแปลง (ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์)
9. คลิกเลือก ข้อมูลที่ต้องการเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินเบี้ยยังชีพ  
(มอบอำนาจผู้รับเงิน, โอนเข้าบัญชีธนาคาร , รับเงินด้วยตนเอง
10. กรอกข้อมูลหมายเลขบัญชีธนาคาร(กรณีต้องการโอนเข้าบัญชีธนาคาร)



11. กรอกข้อมูลชื่อธนาคาร (กรณีต้องการโอนเข้าบัญชีธนาคาร)
12. กรอกข้อมูลชื่อ-สกุลเจ้าของบัญชี (กรณีต้องการโอนเข้าบัญชีธนาคาร)
13. กรอกข้อมูลชื่อ-สกุล ผู้รับมอบอำนาจ  
(กรณีต้องการมอบอำนาจผู้รับเงินให้ระบุข้อมูลผู้ที่ต้องการรับเงินแทน)
14. กรอกข้อมูลที่อยู่ของผู้รับมอบอำนาจ  
(ระบุบ้านเลขที่ หมู่ที่ อำเภอ จังหวัดของผู้รับมอบอำนาจ)
15. อัปโหลดเอกสารหลักฐานสำเนาบัตรประชาชนผู้มีสิทธิรับเงิน
16. อัปโหลดเอกสารสำเนาบัตรคนพิการ
17. อัปโหลดเอกสารสำเนาทะเบียนบ้านผู้มีสิทธิรับเงิน
18. อัปโหลดเอกสารสำเนาสมุดบัญชีธนาคาร (กรณีต้องการโอนเข้าบัญชีธนาคาร)
19. อัปโหลดเอกสารสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
20. อัปโหลดหนังสือในมอบอำนาจ ที่ผู้สูงอายุหรือคนพิการเซ็นชื่อยินยอม
21. อัปโหลดหนังสือยินยอมให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร
22. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วให้กด ส่ง
23. หากต้องการส่งคำตอบเพิ่มอีก ให้คลิก ส่งคำตอบเพิ่มอีก

กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วน หากมี \* สีแดง ที่หัวข้อใด แสดงว่าเป็นข้อมูลจำเป็นที่ต้องกรอกให้ครบถ้วน

### แบบฟอร์มขอเปลี่ยนแปลงการรับเงินเบี้ยยังชีพ


banrai.bkt@gmail.com สลับบัญชี  บันทึกจบร่างแล้ว

ระบบจะบันทึกชื่อและรูปภาพที่เชื่อมโยงกับบัญชี Google เมื่อคุณอัปโหลดไฟล์และส่งแบบฟอร์มนี้

**\* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น**

**ชื่อ-นามสกุล \***

คำตอบของคุณ

 จำเป็นต้องตอบคำถามนี้

**บ้านเลขที่ของผู้รับเบี้ยยังชีพ \***

คำตอบของคุณ



หมู่ \*

- หมู่ 1
- หมู่ 2
- หมู่ 3
- หมู่ 4
- หมู่ 5
- หมู่ 6
- หมู่ 7
- หมู่ 8
- หมู่ 9
- หมู่ 10

ตำบล \*

คำตอบของคุณ

อำเภอ \*

คำตอบของคุณ

จังหวัด \*

คำตอบของคุณ

เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ \*

คำตอบของคุณ

ประเภทเบี้ยยังชีพที่ต้องการเปลี่ยนแปลง \*

- ผู้สูงอายุ
- ผู้พิการ
- ผู้ป่วยเอดส์

ต้องการเปลี่ยนแปลงผู้รับเงินเบี้ยยังชีพ \*

- มอบอำนาจผู้รับเงิน
- โอนเข้าบัญชีธนาคาร
- รับเงินด้วยตนเอง





หมายเลขบัญชีธนาคาร (กรณีต้องการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร)

คำตอบของคุณ

ชื่อธนาคาร (กรณีต้องการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร)

คำตอบของคุณ

ชื่อ - นามสกุล เจ้าของบัญชี (กรณีต้องการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร)

คำตอบของคุณ

ชื่อ-นามสกุลผู้รับมอบอำนาจ(กรณีต้องการมอบอำนาจผู้รับเงินให้ระบุข้อมูลผู้ที่ต้องการรับเงินแทน)

คำตอบของคุณ

ที่อยู่ของผู้รับมอบอำนาจ (ระบุบ้านเลขที่ หมู่ที่ อำเภอ จังหวัดของผู้รับมอบอำนาจ)

คำตอบของคุณ

เอกสารหลักฐานสำเนาบัตรประชาชนผู้มีสิทธิรับเงิน(ผู้สูงอายุ,ผู้พิการ) \*

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[📎 เพิ่มไฟล์](#)

เอกสารสำเนาบัตรคนพิการ \*

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[📎 เพิ่มไฟล์](#)

เอกสารสำเนาทะเบียนบ้านผู้มีสิทธิรับเงิน \*

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[📎 เพิ่มไฟล์](#)



**สำเนาสมุดบัญชีธนาคาร(กรณีต้องการรับเงินผ่านบัญชีธนาคาร) \***

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[↑ เพิ่มไฟล์](#)

**สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ \***

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[↑ เพิ่มไฟล์](#)

**สำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับมอบอำนาจ \***

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[↑ เพิ่มไฟล์](#)

**หนังสือใบมอบอำนาจ ที่ผู้สูงอายุหรือผู้พิการเซ็นต์\* ยินยอม**

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[↑ เพิ่มไฟล์](#)

**หนังสือยินยอมให้โอนเงินเข้าบัญชีธนาคาร**

อัปโหลดไฟล์ที่รองรับ 1 รายการ ขนาดสูงสุด 10 MB

[↑ เพิ่มไฟล์](#)

**ส่ง** [ล้างแบบฟอร์ม](#)

ห้ามส่งรหัสผ่านใน Google ฟอร์ม

เนื้อหาที่นี่ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

Does this form look suspicious? [รายงาน](#)

**Google ฟอร์ม**

5. เจ้าหน้าที่ได้รับข้อความ และทำการตรวจสอบข้อมูลรายละเอียด ผ่านระบบ Google Drive พร้อมกับดำเนินการปรับแบบขอรับบริการออนไลน์
6. เมื่อผู้บริหารได้พิจารณาแล้ว เจ้าหน้าที่จะแจ้งผลการพิจารณาให้ท่านทราบ ผ่านช่องทางติดต่อ ตามที่ท่านระบุโดยเร็ว พร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป