



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่**  
**เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระพูน จังหวัดพิษณุโลก มีความประสงค์  
จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน  
บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง  
ปัจจุบัน และตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ จึงประกาศรับสมัคร  
บุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ดังต่อไปนี้

**๑ ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป**

๑.๑) สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน (งานบริหารงานทั่วไป)

จำนวน ๑ อัตรา

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสอบ**

ผู้สมัครสอบที่จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง จะต้องมีความสมบูรณ์ทั้งไปและคุณสมบัติ  
เฉพาะตำแหน่งสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

**๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบแข่งขัน**

ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องมีความสมบูรณ์ทั้งไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๑ ข้อ ๔  
แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ  
พนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือ  
จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น  
สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจของสังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

/(๕) ไม่เป็นผู้...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างในส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานรัฐหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

ตามข้อ (๕),(๖) และ (๙) นั้น ให้นับถึงวันที่มารายงานตัวเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบหรือเข้าสอบแข่งขันเพื่อรับการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

## ๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

## ๓. การรับสมัคร

### ๓.๑ กำหนดวันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ตุลาคม - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๓๙-๑๐๐๘ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.banrailocal.go.th](http://www.banrailocal.go.th)

### ๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครสอบต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานการสมัคร ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป โดยให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สอบไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูปด้วยตัวบรรจง

๒. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ อย่างใดอย่างหนึ่งแสดงว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) แสดงว่าผู้สมัครสอบเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

/กรณี...

กรณีที่หลักฐานทางการศึกษาดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ให้แนบบทที่แปลเป็นภาษาไทย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๖. ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันรับสมัคร (ฉบับจริง)

๗. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น จำนวน ๑ ฉบับ

๘. หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างเดิมหรือหน่วยงานเดิม (ถ้ามี)

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

### ๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ให้ผู้สมัครสอบแข่งขันต้องเสียค่าธรรมเนียมคนละ ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) โดยชำระเงินพร้อมกับการยื่นใบสมัคร

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสอบ เนื่องจากการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต ให้จ่ายคืนค่าธรรมเนียมการสมัครสอบให้กับผู้สมัครสอบที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

### ๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ และหากภายหลังปรากฏว่าผู้สมัครสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และถือว่าเป็นผู้ขาดสมบัติในการสมัครสอบ และไม่มีสิทธิได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่ง นั้นๆ

## ๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร และกำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และวิธีการสรรหา

### ๔.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ [www.banraillocal.go.th](http://www.banraillocal.go.th)

### ๔.๒. กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบและวิธีการสรรหา

กำหนดการสรรหาและเลือกสรรฯ การสอบสัมภาษณ์ ในวันจันทร์ที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก

### ๕. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

รายละเอียดหลักสูตรและวิธีการสรรหา ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง แนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข)

## **๖. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมินคุณลักษณะส่วนบุคคลไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้ หากไม่มีผู้ใดได้คะแนนถึง ร้อยละ ๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา ผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่ง

## **๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ในวันอังคาร ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก และทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ [www.banrailocal.go.th](http://www.banrailocal.go.th)

## **๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหา คือ

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีไม่มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในระยะเวลาที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่กำหนด

(๓) ผู้ขึ้นบัญชีมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

- (๔) พันกำหนดระยะเวลาการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบแข่งขันได้
- (๕) มีการสอบแข่งขันพนักงานจ้างในตำแหน่งเดียวกันกับประกาศในครั้งนั้น
- (๖) เมื่อคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลก มีมติในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างอื่น

## **๙. การจัดทำสัญญาจ้าง**

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

(๑) ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะได้รับการทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งตามตำแหน่งที่สอบได้ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

(๒) กรณีผู้สอบได้และได้รับการทำสัญญาจ้างและแต่งตั้งมีวุฒิการศึกษาสูงกว่าในประกาศนี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกร้องสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

(๓) ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรและได้รับการแต่งตั้ง จะต้องทำสัญญาจ้างตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่กำหนด ให้เสร็จสิ้นภายใน ๑๕ วันทำการ นับแต่วันที่รายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ หากไม่ทำสัญญาภายในกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือเป็นหลักเกณฑ์สำคัญในการพิจารณาแต่งตั้ง หรือให้พ้นจากตำแหน่งและจะต้องมีบุคคลที่เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ค้ำประกัน

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จะเรียกผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรมาทำสัญญาจ้างและจัดจ้างเป็นพนักงานจ้าง เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพิษณุโลกแล้วเท่านั้น

/(๕) ในวันทำ...

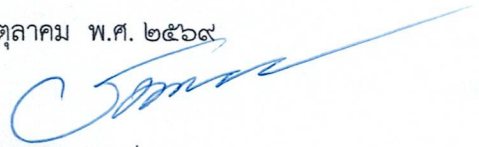
(๕) ในวันทำสัญญาจ้าง ผู้ซึ่งได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศนี้

(๖) หากมีปัญหาเกี่ยวกับคุณสมบัติผู้สมัคร ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ตรวจสอบพบภายหลัง ผู้สมัครจะต้องถูกเพิกถอนสิทธิการได้รับการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างดังกล่าว ในรูปของคณะกรรมการ โดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอมเสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคล หรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดได้ทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ หรือคณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๕๓๙-๑๐๐๘ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวอรรณ วาจามัน)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่  
เรื่อง รับสมัครสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙  
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

---

๑. ชื่อตำแหน่ง                      คนงาน (งานบริหารงานทั่วไป) จำนวน ๑ อัตรา รหัสตำแหน่ง ๐๑

สังกัด                                      สำนักปลัด

ประเภทตำแหน่ง                      พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

งานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของทางราชการ อบต. อาจมีคำสั่งมอบหมายให้พนักงานจ้างปฏิบัติงานเป็นพิเศษ นอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้โดยไม่ต้องแก้ไขสัญญาและพนักงานจ้างยินยอมปฏิบัติตามคำสั่งของ อบต. โดยถือเป็นการกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศหญิง
๒. สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าหรือเทียบเท่าชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
๓. มีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี
๔. มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือทางอื่นที่ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทน

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.- บาท และได้เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ๒,๐๐๐ บาท  
รวมต่อเดือนทั้งสิ้น ๑๑,๐๐๐ บาท

ระยะเวลาการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

รายละเอียดแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่  
เรื่อง รับสมัครสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙  
หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

---

**๑. ตำแหน่ง คนงาน (งานบริหารงานทั่วไป)**

| สมรรถนะ                                                                                                                                                                                                                                                                                       | คะแนนเต็ม | วิธีการประเมิน      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------|
| <b>๑. คุณลักษณะส่วนบุคคล</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา</li><li>- ทัศนคติ อุปนิสัย อารมณ์</li><li>- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ</li><li>- การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม</li><li>- ความสามารถ ประสิทธิภาพในการทำงาน</li></ul> | ๑๐๐       | โดยวิธี สอบสัมภาษณ์ |

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่  
กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

| กิจกรรม                                                  | วัน เดือน ปี               | หมายเหตุ                                                         |
|----------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------|
| ๑. ประกาศรับสมัคร                                        | ๕ ตุลาคม ๒๕๖๙              | กำหนดการดังกล่าว<br>อาจมีการ<br>เปลี่ยนแปลงได้ตาม<br>ความเหมาะสม |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหา                      | ๖ ตุลาคม ๒๕๖๙              |                                                                  |
| ๓. รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็น<br>พนักงานจ้าง | ๑๒ ตุลาคม - ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ |                                                                  |
| ๔. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์                   | ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๙             |                                                                  |
| ๕. สอบสัมภาษณ์                                           | ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙             |                                                                  |
| ๖. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร               | ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๙             |                                                                  |