

แผนการดำเนินงาน ประจำปี ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
อำเภอบางกระทุ่ม จังหวัดพิษณุโลก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ได้จัดทำร่างแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ได้พิจารณาเห็นชอบแล้วเมื่อวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอรรรรณ์ วาจามั่น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

คำนำ

แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและมีลักษณะเป็นแผนดำเนินการ (ACTION PLAN) ซึ่งจะจัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว และเป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมายรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจนและแสดงถึงการดำเนินงานจริงทั้งหมดในปีงบประมาณนั้น

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ในครั้งนี้ถือว่าเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้บริหารที่จะใช้ในการติดตามผลและประเมินผลโครงการต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๙ ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | |
|-------------------------------------------|---|
| ๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๑ |
| ๒. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๑ |
| ๓. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน | ๒ |

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

- | | |
|-----------------------------------------|---|
| ๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น | ๓ |
| ๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น /งบประมาณ | ๖ |

- | | |
|----------------------------------|----|
| แผนการดำเนินงานจัดซื้อครุภัณฑ์ | ๒๔ |
| ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนดำเนินงาน | ๒๘ |

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสามปี แผนการดำเนินงาน ซึ่งแผนการดำเนินงานประจำปี ๒๕๖๘ นับว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อควบคุมและดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินการและประเมินผลแผนการดำเนินงาน และเป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลและมีลักษณะเป็นแผนการดำเนินงาน (Action Plan) เพื่อให้ดำเนินการทันปีงบประมาณ แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เป็นแผนที่แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาที่ชัดเจน เพราะเป็นแผนที่แสดงถึงการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล และของหน่วยงานราชการอื่น ๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังนั้น จะเห็นได้ว่าแผนการดำเนินงานนับว่าเป็นแผนที่มีความสำคัญไม่น้อยกว่าแผนอื่น ๆ เพื่อเป็นไปตามนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ดังนั้น การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ จึงต้องมีการรวบรวมข้อมูล แผนงาน/โครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบล และหน่วยงานราชการอื่น ๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมืออันดีในการพัฒนาตำบลบ้านไร่ให้มีความเจริญ และตรงกับความต้องการของประชาชน

๑. วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- (๑) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ได้มีการดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
- (๒) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และเป็นเอกสารที่ระบุแผนงานโครงการ / กิจกรรม ทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ ให้ชัดเจนในรูปแบบของการปฏิบัติมากขึ้น
- (๓) เพื่อให้เกิดการประสานงานและบูรณาการการทำงานร่วมกันกับหน่วยงานต่างๆทั้งหน่วยงานภายในองค์กรและภายนอกองค์กร
- (๔) เพื่อให้การติดตามประเมินผล เมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

๒. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

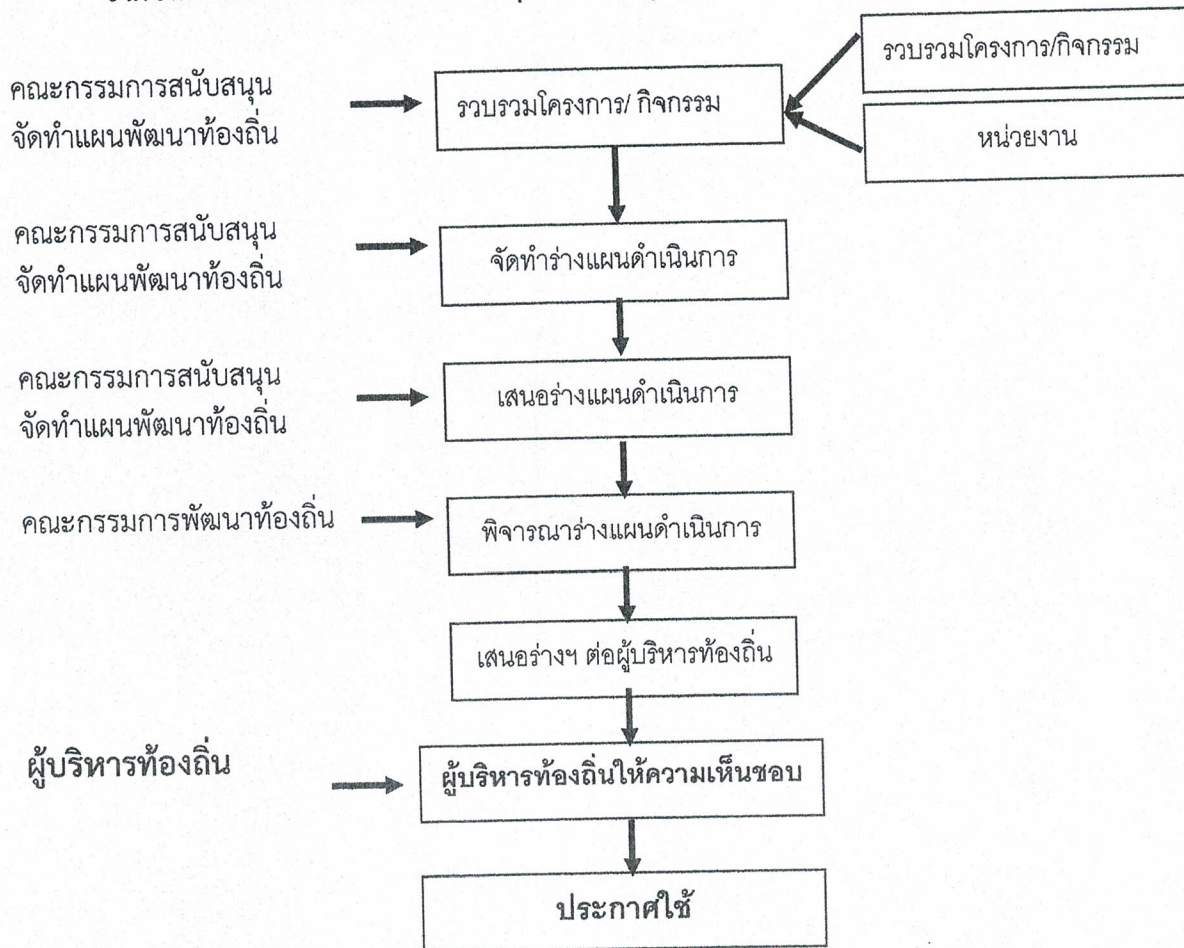
จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

-/จากขั้นตอน.....

จากขั้นตอนดังกล่าวสามารถนำมาสรุปเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



๓. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- (๑) ทำให้รายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลเป็นไปในทิศทางที่วางไว้
- (๒) ทำให้เอกสารที่ระบุในแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม/ที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ มีแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลมีความชัดเจนมากขึ้น
- (๓) ทำให้เกิดการประสานงานการทำงานร่วมกันระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับหน่วยงานอื่นมีความสะดวกมากขึ้นและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- (๔) ช่วยให้เกิดความสามัคคีในด้านระบบการบริหารจัดการโดยการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานต่างๆ
- (๕) ช่วยให้ระบบการติดตามและประเมินผลสิ้นปีขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ มีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เพราะมีการจำแนกในรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน / โครงการที่ชัดเจน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่ อำเภอองครักษ์ จังหวัดพิษณุโลก

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุขอุปโภค	๑.๑ ด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง รักษาถนน	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๔	๑๓.๓๓	๙๙๗,๔๐๐	๕.๑๔	กองช่าง
	๑.๒ ด้านพัฒนาระบบจราจร	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	-	-	-	-	-
	๑.๓ ด้านขยายไฟฟ้าสาธารณะ	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	-	-	-	-	-
	๑.๔ ด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง และขยายเขตประปา	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	-	-	-	-	-
รวม	๔	๑	๔	๑๓.๓๓	๙๙๗,๔๐๐	๕.๑๔	๑ กองช่าง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ พัฒนารายได้และส่งเสริมอาชีพ	แผนงานเกษตร	๒	๕.๐	๓๕,๐๐๐	๗.๖๐	สำนักงานปลัด
	๒.๒ การบริหารจัดการเพื่อผลิตสินค้าเกษตร	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
รวม	๒	๓	๒	๕.๐	๓๕,๐๐๐	๗.๖๐	๑ สำนักงานปลัด
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและกีฬา	๓.๑ ด้านการศึกษาและกีฬา	แผนงานการศึกษา	๒	๐	๘๖๓,๗๒๓	๖๐.๘๒	กองการศึกษา
	๓.๒ ด้านปรับปรุงอาคารอุปโภค ๓ ขวบ	แผนงานการศึกษา	-	-	-	-	-
	๓.๓ ด้านการส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน	แผนงานการศึกษา	๒	๗.๖๕	๑,๖๕๖,๔๐๐	๕๕.๓๕	กองการศึกษา
รวม	๓	๑	๔	๕๗.๖๕	๒,๕๑๐,๑๒๓	๑๑๓.๗๗	๑ กองการศึกษา

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ด้านการกำจัดขยะสิ่งปฏิกูลมูลฝอย	แผนงานเศษขยะชุมชน	๑	๒๐	๑๐,๐๐๐	๐.๖๑	สำนักปลัด
	๔.๒ ด้านการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางด้านสาธารณสุข	๕.๑ ด้านการควบคุมและป้องกันโรคติดต่อ	๒	๑	๒๐	๑๐,๐๐๐	๐.๖๑	๑ สำนัก
	๕.๒ ด้านสาธารณสุขชุมชน	แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	-
	๕.๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	แผนงานสาธารณสุข	๑	๒๐	๒๐๐,๐๐๐	๕๕.๕๕	สำนักปลัด
	รวม	๓	๑	๒๐	๒๐๐,๐๐๐	๕๕.๕๕	๑ สำนัก
๖. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความรู้เข้มแข็งของชุมชน	๖.๑ การป้องกันการระบาดของยาเสพติด	แผนงานสาธารณสุข	-	-	-	-	-
	๖.๒ อนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗	๗๗.๗๗	๓๒๐,๐๐๐	๑๗๐.๓๔	กองการศึกษา
	๖.๓ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความสงบเรียบร้อย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๔	๕๐	๙๒,๕๐๐	๒๒.๐๒	สำนักปลัด
	๖.๔ ก่อสร้างและปรับปรุงที่ประชุม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	-	-	-	-	-
	๖.๕ ส่งเสริมสวัสดิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์	แผนงานสังคมสงเคราะห์	๓	๗๕	๑๓,๓๒๘,๐๐๐	๑๐๓.๒	สำนักปลัด
รวม	๕	๑๔	๒๐๒.๗๗	๑๓,๗๔๐,๕๐๐	๒๙๕.๖๖	๑ สำนัก/๑ กอง	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา คุณภาพขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นและเสริมสร้างเครือข่ายทุก ภาคส่วน	๗.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถ ในการทำงานบุคคลให้เกิดกระบวนการ เรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	แผนงานทั่วไป	๑	๑๔	๕,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักงาน รับผิดชอบหลัก
	๗.๒ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน จัดให้มีและปรับปรุงพัฒนา วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน และสถานที่ปฏิบัติงาน	แผนงานทั่วไป	-	-	-	-	-
	๗.๓ พัฒนาศักยภาพ พนักงาน ลูกจ้าง และ ข้าราชการเมือง	แผนงานทั่วไป	๑	๒๐	๑๐,๐๐๐	๗.๑๔	สำนักปลัด
๘. ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวและกีฬา	๘.๑ พัฒนาฟื้นฟู ปรับปรุง ภูมิทัศน์ แหล่ง ท่องเที่ยว วัฒนธรรม และจัดทาแหล่ง ท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม แหล่งพักผ่อน หย่อนใจ	๑ แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๓๔.๒๘	๑๕,๐๐๐	๗.๕๘	๑ สำนัก
	๘.๒ สนับสนุนงานจัดระเบียบ การจัด ระเบียบพื้นที่ และปรับปรุงภูมิทัศน์แหล่ง ท่องเที่ยวให้มีมาตรฐาน	๑ แผนงานบริหารทั่วไป	-	-	-	-	-
รวม	๒	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	๒๔	๑๒	๒๔	๓๓๘.๐๗	๑๗,๕๐๘,๐๒๓	๔๘๕.๘๑	๑ สำนัก/๒ กอง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗		พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ		
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๒	อุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาและกรีฑาในกลุ่มโรงเรียนตำบลบ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการจัดการแข่งขันกีฬาและกรีฑาในกลุ่มโรงเรียนตำบลบ้านไร่ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพนว แก่ไข เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้าที่ ๘๐ ลำดับที่ ๔	๔๐,๐๐๐	โรงเรียนกลุ่มตำบลบ้านไร่	กองการศึกษา											←→	สิงหาคม ๒๕๖๘
๓	โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินรางวัล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพนว แก่ไข เพิ่มเติมครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้าที่ ๘๖ ลำดับที่ ๒๓	๕๐,๐๐๐	อบต.บ้านไร่	กองการศึกษา						←→						เมษายน ๒๕๖๘
๔	โครงการประเพณีท้องถิ่นของตำบลบ้านไร่ งานมนัสการบิณฑของ พระครูสุตการวินิท (หลวงปู่)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีท้องถิ่นของตำบลบ้านไร่ งานมนัสการบิณฑของ พระครูสุตการวินิท (หลวงปู่) โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบพิธีทางศาสนาที่จำเป็น เช่น ค่าอาหาร คัดกแต่ง และจัดสถานที่ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ทบพนว แก่ไข เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้าที่ ๑๐๗ ลำดับที่ ๑	๓๐,๐๐๐	วัดโคกสลด	กองการศึกษา											←→	พฤศจิกายน ๒๕๖๗

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสริมสร้างเครือข่ายภาคส่วน
 ๗.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานบุคคลให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

(๑) แผนงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	พ.ศ.๒๕๖๘												ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						พ.ศ.๒๕๖๗	พ.ศ.๒๕๖๘					พ.ศ.๒๕๖๘						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการเลือกตั้ง ผู้บริหารและสมาชิก อบต.บ้านไร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเลือกตั้งขององค์การบริหารส่วนตำบลตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือประชาชนสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และภาคมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) บททวน แก้ไข เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ หน้าที่ ๑๐๓ ลำดับที่ ๘	๕,๐๐๐	อบต.บ้านไร่	สำนักปลัด	←												กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
		รวม	๕,๐๐๐															

๑. ครุภัณฑ์สำนักงาน

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗				พ.ศ.๒๕๖๘				ดำเนินการ แล้วเสร็จ				
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	จัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๓,๙๙๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ เฉพาะ ดังนี้ -ขนาดกว้าง ๖๐๕ X ลึก ๖๕๕ X สูง ๙๙๕ - ๑๐๕๐ มม. -ชุดขาปรับระดับ สูง - ต่ำ ด้วยโซ่เหล็ก -ขาเก้าอี้ ๕ แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียม ตั้งราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๓,๙๘๐	อบต.บ้านไร่	กอง การศึกษา													
๒	จัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๖,๖๐๐.- บาท -รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖	๑๓,๒๐๐	อบต.บ้านไร่	กอง การศึกษา													
๓	จัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๒ ตัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานไม้ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๕,๙๘๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะเฉพาะ ดังนี้ -ขนาด ๑๕๐ X ๘๐ X ๗๕ ซม. -ลิ้นชัก ๒ ลิ้นชักขวา ตั้งราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่ปรากฏใน บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์	๑๑,๙๖๐	อบต.บ้านไร่	กอง การศึกษา													
รวม:			๓๒,๑๔๐															

ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนการดำเนินงาน
การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณสุข	๑.๑ ด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง รักษาถนน	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๓๐	๑๙,๓๗๖,๓๐๐	กองช่าง
	๑.๒ ด้านพัฒนาระบบจราจร	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๗	๗๗๐,๐๐๐	กองช่าง
	๑.๓ ด้านขยายไฟฟ้าสาธารณะ	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๑๒	๘,๕๕๐,๐๐๐	กองช่าง
	๑.๔ ด้านการก่อสร้าง ปรับปรุง และขยายเขตประปา	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๗	๒,๘๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	รวม	๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๕๖ โครงการ	๓๑,๕๙๖,๓๐๐
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ พัฒนารายได้และส่งเสริมอาชีพ	แผนงานเกษตร	๕	๕๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๒.๒ การบริหารจัดการเพื่อผลิตทางการเกษตร	แผนงานอุตสาหกรรมโยธา	๑๐	๕,๕๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	รวม	๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๕ โครงการ	๕,๙๖๐,๐๐๐	๑ สำนัก/๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาและกีฬา	๓.๑ ด้านการศึกษาและกีฬา	แผนงานการศึกษา	๑๒	๑,๔๒๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๓.๒ ด้านปรับปรุงอาคารอนุบาล	แผนงานการศึกษา	๑	๒๐,๐๐๐	กองช่าง
	๓.๓ ด้านการส่งเสริมสวัสดิการนักเรียน	แผนงานการศึกษา	๒๖	๓,๖๓๐,๐๐๐	กองการศึกษา
รวม	๓. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๓๙	๕,๐๗๐,๐๐๐	๒ กอง
	๔.๑ ด้านการกำจัดขยะสิ่งปฏิกูลมูลฝอย	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑,๙๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๔.๒ ด้านการพัฒนาและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๑๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑๐	๒,๐๗๐,๐๐๐	๑ สำนัก
	๕.๑ ด้านการควบคุมและปกป้องกันโรค	แผนงานสาธารณสุข	๖	๑๕๕,๐๐๐	สำนักปลัด
	๕.๒ ด้านสาธารณสุขมูลฐาน	แผนงานสาธารณสุข	๕	๓๖๐,๐๐๐	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ด้านสิ่งแวดล้อม	๕.๓ ด้านการส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	แผนงานสาธารณสุข	๕	๓๐๕,๐๐๐	สำนักปลัด
	๓. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑๒	๕๒๐,๐๐๐	๑ สำนัก / ๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์การเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๖.๑ การป้องกันและบรรเทาภัยพิบัติ	แผนงานสาธารณสุข	๘	๔๒๓,๐๐๐	สำนักปลัด
	๖.๒ อนุรักษ์วัฒนธรรมและประเพณี	แผนงานการศึกษาและวัฒนธรรม	๙	๒๙๐,๐๐๐	กองการศึกษา
	๖.๓ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักรักษาความสงบเรียบร้อย	แผนงานรักษาความสงบภายใน	๘	๔๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๖.๔ ก่อสร้างและปรับปรุงที่ประชุม	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔	๓,๑๐๐,๐๐๐	กองช่าง
	๖.๕ ส่งเสริมสวัสดิการ ผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ป่วยโรคเอดส์	แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานงบประมาณ	๔	๑๒,๙๑๒,๙๐๐	สำนักปลัด
	รวม	๕. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๓๓ โครงการ	๑๗,๑๙๕,๙๐๐	๑ สำนัก / ๒ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเพิ่มศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเสริมสร้างเครือข่ายทุกภาคส่วน	๗.๑ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาทักษะความรู้ ความสามารถในการทำงานบุคคลให้เกิดกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง	แผนงานทั่วไป	๗	๑,๑๒๐,๐๐๐	กองช่าง
	๗.๒ แนวทางการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนจัดให้มีและปรับปรุงพัฒนา วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติปฏิบัติงานและสถานที่ปฏิบัติ งาน	แผนงานทั่วไป	๔	๓,๕๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๗.๓ พัฒนาศักยภาพ พนักงาน ลูกจ้าง และข้าราชการเมือง	แผนงานทั่วไป	๕	๑๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด กองช่าง กองการศึกษา
	๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๑๖ โครงการ	๕,๘๑๐,๐๐๐	๑ สำนัก / ๒ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘	จำนวนงบประมาณ (บาท)	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๘. ยุทธศาสตร์การท่องเที่ยวและบริการ	๘.๑ พัฒนาพื้นที่ฟู ปรับปรุง ภูมิทัศน์ แหล่งท่องเที่ยว วัฒนธรรมและ จัดทำแหล่งท่องเที่ยวทาง วัฒนธรรม แหล่งพักผ่อนหย่อนใจ	แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๒๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
	๘.๒ สนับสนุนงานจัดระเบียบการ จัดระเบียบพื้นที่ และปรับปรุงภูมิ ทัศน์แหล่งท่องเที่ยวให้มี มาตรฐาน	แผนงานบริหารทั่วไป	๒	๒๑๐,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๒. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑ แผนงาน	๔ โครงการ	๔๒๐,๐๐๐	๑ สำนัก / ๑ กอง
รวมทั้งสิ้น	๒๔. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	๑๔ แผนงาน	๑๘๙ โครงการ	๖๗,๗๙๒,๙๕๐	๑ สำนัก / ๒ กอง

หน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านไร่

๑. สำนักปลัด
๒. กองคลัง
๓. กองช่าง
๔. กองการศึกษา

